

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر : القانون الاداري

2. رمز المقرر :

3. الفصل / السنة : الفصل الاول / 2024-2023

4. تاريخ إعداد هذا الوصف : 2024/3/14

5. أشكال الحضور المتاحة : حضور يومي

6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) 45 ساعة

7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)

أ. د علي نجيب حمزة
الإيميل Ali.najeb.hamza@qu.edu.iq
أ. د زينب كريم سوادي
الإيميل zainab.kareem@qu.edu.iq

8. اهداف المقرر

التعرف على ماهية القانون الاداري وخصائصه ونشاط الادارة ووسائلها
واساليب اعمالها

اهداف المادة الدراسية

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

شرح المواضيع بأسلوب المناقشة وطرح الاسئلة والاعتماد على الية العصف الذهني في
طرح موضوع المحاضرة والتعرف على اشكالياته .

الاستراتيجية

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة
---------	---------	------------------------	-----------------------	--------------	-------

التقييم					
الحضور والمشاركة	شرح الموضوع والمناقشة وطرح الاسئلة	مفهوم القانون الاداري	التعريف بمفهوم الادارة	3	الاول
امتحان شفوي	شفوياً والاسئلة	مصادر القانون الاداري	ادراك الطلبة ما هي مصادر القانون الاداري	3	الثاني
الحضور والمشاركة	شرح الموضوع والمناقشة وطرح الاسئلة	علاقة القانون الاداري بفروع القانون العام وفروع القانون الخاص	يتعرف الطالب على علاقة القانون الاداري بفروع القانون الاخرى	3	الثالث
اسئلة الطلبة	المناقشات	خصائص القانون الاداري	يدرك الطالب خصائص القانون الاداري	3	الرابع
الحضور والمشاركة	شرح الموضوع والمناقشة وطرح الاسئلة	الاشخاص المعنوية العامة والاشخاص المعنوية الخاصة	يبرز للطلبة في هذه المحاضرة فكرة الشخصية المعنوية	3	الخامس
امتحان تحريري	شفوياً والاسئلة	نظرية السلطة العامة ونظرية المرفق العام ونظريات اخرى كأساس للقانون الاداري	يتعرف الطلبة على اساس القانون الاداري ونطاق تطبيقه	3	السادس
امتحان شفوي	والاستنتاجات	المركزية وعدم التركيز الاداري	تظهر للطلبة اساليب الادارة	3	السابع
الحضور والمشاركة	شرح الموضوع والمناقشة وطرح الاسئلة	المركزية الادارية ، خصائصها ، ومقوماتها ، وتقدير النظام اللامركزي	بيان مفهوم اللامركزية الادارية للطلبة واسس نجاحها	3	الثامن
اسئلة الطلبة	شرح الموضوع والمناقشة وطرح الاسئلة	تشكيل مجالس المحافظات والصلاحيات الممنوحة لها	يعلم الطالب هنا اللامركزية في العراق وفق قانون المحافظات رقم (21) لسنة 2008	3	التاسع
الحضور والمشاركة	شفوياً والاسئلة	الاسلوب الانكليزي في الرقابة على الهيئات اللامركزية والاسلوب الفرنسي	تظهر للطلبة اساليب الرقابة على الهيئات اللامركزية	3	العاشر
امتحان تحريري	والاستنتاجات	الضبط الاداري	يتعرف الطلبة على أنشطة الادارة	3	الحادي عشر
امتحان شفوي	شرح الموضوع والمناقشة وطرح الاسئلة	سلطات الضبط الاداري في الظروف الطارئة	يظهر للطلبة ما للادارة من سلطات استثنائية في الظروف الاستثنائية لتحقيق النظام العام	3	الثاني عشر
الحضور والمشاركة	شرح الموضوع والمناقشة وطرح الاسئلة	مفهوم المرفق العام والمبادئ التي تحكم سير المرافق العامة	يتعرف الطلبة على نشاط الادارة المرفقي	3	الثالث عشر
اسئلة الطلبة	شفوياً والاسئلة	المرافق العامة والانظمة القانونية الخاضعة لها	ينضح للطلبة انواع المرافق العامة	3	الرابع عشر
الحضور والمشاركة	شرح الموضوع والمناقشة وطرح الاسئلة	اساليب ادارة المرافق العامة	يطلع الطلبة على اساليب ادارة المرافق العامة	3	الخامس عشر

11. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	الكتاب المنهجي مبادئ القانون الاداري مؤلف ثلاثي للدكتور عصام الم ومحمد علي بدير ومهدي ياسين السلامي
المراجع الرئيسية (المصادر)	الكتاب المنهجي المقرر
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	1. د. ماهر صالح علاوي الجبوري ، مبادئ القانون الاداري ، وزارة التعليم العالي والبحث العلمي ، بغداد 1996 . 2. د. حسين عثمان ، قصور القانون الاداري ، منشورات الحلبي ، بيروت 2010 . 3. د. صلاح الدين فوزي ، المبادئ العامة للقانون الاداري ، دار النهضة العربية ، القاهرة ، ط3، 2010
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت	

13. اسم المقرر :	
14. رمز المقرر :	

15. الفصل / السنة : 2023-2024 الفصل الثاني	
16. تاريخ إعداد هذا الوصف : 14 - 3 - 2024	
17. أشكال الحضور المتاحة : حضور يومي	
18. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) : 45 ساعة	
19. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر) ا. د علي نجيب حمزة الإيميل ا. د. زينب كريم سوادي الإيميل : zainab.kareem@qu.edu.iq	
20. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	تعريف الطلبة بوسائل الادارة المتمثلة بالموظف العام والاموال العامة وتعريفهم ايضا بالطبيعة القانونية لاعمال الادارة المتمثلة بالاعمال المادية والاعمال القانونية والاخيرة بدورها تكون بنوعين اعمال قانونية منفردة "القرارات الادارية" واعمال قانونية تصدر باتفاق ارادة اخرى مع اعمال الادارة " العقود الادارية"
21. استراتيجيات التعلم والتعليم	
الاستراتيجية	شرح المواضيع بأسلوب المناقشة وطرح الاسئلة والاعتماد على الية العصف الذهني في طرح موضوع المحاضرة والتعرف على اشكالياته .

22. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاول	3	تظهر للطلبة بلورة فكرة الوظيفة العامة	مفهوم الوظيفة العامة في النظام الاوربي والنظام الامريكي	شرح الموضوع والمناقشة وطرح الاسئلة	الحضور والمشاركة
الثاني	3	يتطلع الطلبة على مفهوم الوظيفة العامة في العراق	مفهوم الوظيفة العامة في العراق	شفوياً والاسئلة	امتحان شفوي
الثالث	3	تتضح للطلبة تكييف علاقة الموظف بالادارة والمراحل التاريخية التي مرت بها	النظريات المفسرة لعلاقة الموظف بالادارة	شرح الموضوع والمناقشة وطرح الاسئلة	الحضور والمشاركة
الرابع	3	يبدأ الطلبة التعرف شروط التوظيف	شروط تولي الوظائف العامة	المناقشات	اسئلة الطلبة

الخامس	3	يعترف الطلبة على حقوق الموظفين	الحقوق المالية و وير المالية للموظف	شرح الموضوع و المناقشة وطرح الاسئلة	الحضور و المشاركة
السادس	3	يتعرف الطلبة على واجبات الموظف العام	الواجبات الايجابية والسلبية للموظف العام	شفويا و الاسئلة	امتحان تحريري
السابع	3	يظهر للطلبة ضمانات الموظف العام و النظام الانضباطي في الوظيفة العامة	ضمانات الموظف العام و العقوبات التأديبية و السلطات الانضباطية في النظام التأديبي	و الاستنتاجات	امتحان شفوي
الثامن	3	يتبين للطلبة على اساليب الطعن بالعقوبات الانضباطية	الطعن القضائي و ابطال العقوبة و حصول الموظف على تشكرات و اثرها على المركز القانوني للموظف	شرح الموضوع و المناقشة وطرح الاسئلة	الحضور و المشاركة
التاسع	3	يطلع الطلبة على اسباب انتهاء الرابطة الوظيفية	الاستقالة و الاحالة على التقاعد و العزل و الاقصاء من الوظيفة	شرح الموضوع و المناقشة وطرح الاسئلة	اسئلة الطلبة
العاشر	3	يتعرف الطلبة الاموال العامة و الحماية القانونية المقررة له	مفهوم المال العام و الحماية المدنية و الجنائية للمال العام	شفويا و الاسئلة	الحضور و المشاركة
الحادي عشر	3	يطلع الطلبة في هذه المحاضرة على اساليب استخدام المال العام	اساليب استخدام المال العام	و الاستنتاجات	امتحان تحريري
الثاني عشر	3	يتعرف الطلبة على القرار الاداري و اهميته	مفهوم القرار الاداري و انواعه	شرح الموضوع و المناقشة وطرح الاسئلة	امتحان شفوي
الثالث عشر	3	يطلع الطلبة على اركان القرار الاداري	ركن الاختصاص و الشكل و المحل و السبب و الغاية في القرار الاداري	شرح الموضوع و المناقشة وطرح الاسئلة	الحضور و المشاركة
الرابع عشر	3	يتعرف الطلبة على العقد الاداري	مفهوم العقد الاداري و عناصره و انواع العقود الادارية	شفويا و الاسئلة	اسئلة الطلبة
الخامس عشر	3	يتعرف الطلبة على تنفيذ العقود الادارية و انتهائها .	اثر العقد الاداري و نهاية العقد الاداري	شرح الموضوع و المناقشة وطرح الاسئلة	الحضور و المشاركة

23. تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي و الامتحانات اليومية و الشفوية و الشهرية و التحريرية و التقارير الخ	
24. مصادر التعلم و التدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	الكتاب المنهجي مبادئ القانون الاداري مؤلف ثلاثي للدكتور عصام الب و محمد علي بدير و مهدي ياسين السلامي
المراجع الرئيسية (المصادر)	الكتاب المنهجي المقرر
الكتب و المراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات)	1- د. ماهر صالح علاوي الجبوري ، مبادئ القانون الاداري ، وزارة التعليم العالي و البحث العلمي ، بغداد 1996 .

<p>2 د. حسين عثمان ، قصور القانون الاداري ، منشورات الحلبي ، بيروت 2010 .</p> <p>3 د. صلاح الدين فوزي ، المبادئ العامة للقانون الاداري ، دار النهضة العربية ، القاهرة ، ط3، 2010</p> <ul style="list-style-type: none"> • الدستور العراقي • التشريعات ذات الصلة . • الاحكام والقرارات القضائية. 	<p>العلمية، التقارير....)</p>
	<p>المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت</p>